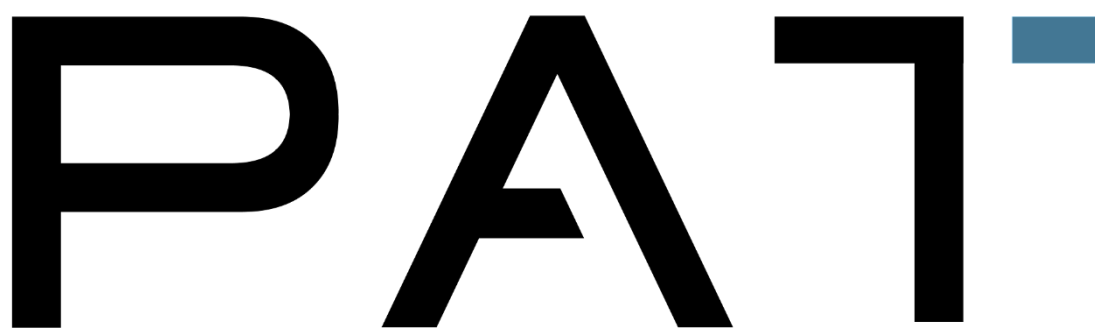


Control de ingreso al centro de trabajo

Piensa Applied Technologies S.A.



INDUSTRIAL SOLUTIONS

V.1

ÍNDICE

1	Introducción.....	1
2	Objetivo.....	2
3	Alcance.....	2
4	Responsabilidades	2
5	Descripción	3
5.1	Definiciones iniciales.....	3
5.1.1	Personas que pueden ingresar al centro de trabajo	3
5.1.2	Sector de acceso al centro de trabajo.....	3
5.2	Antes de comenzar el control.....	4
5.2.1	Uso de Elementos de Protección Personal.....	4
5.2.2	Verificación de equipos y registros	5
5.3	Durante el control.....	5
5.3.1	Verificación de síntomas.....	5
5.3.2	Verificación de exposición.....	7
5.3.3	Trabajadores con restricción de ingreso	7
5.3.4	Al finalizar el control	8
6	Anexos.....	8
6.1	Anexo I Registro de trabajador con Síntomas.....	9
6.2	Anexo II Registro de control diario	10
6.3	Anexo III Consideraciones para el uso de EPP	11
6.4	Anexo IV Fórmula para diluir una solución de hipoclorito de sodio para desinfección de ambiente y superficies.....	13

1 Introducción

El Dictamen N° 1116/004 del 06.03.2020, que contiene el pronunciamiento de la Dirección del Trabajo, con relación al impacto laboral de la emergencia sanitaria provocada por el coronavirus, señala que los empleadores deben implementar las medidas de prevención, entre ellas, las establecidas por la Autoridad Sanitaria, tendientes a prevenir la propagación del señalado virus en los centros de trabajo.

En este sentido, ha determinado que no existe inconveniente en que el empleador adopte como medida de protección de los trabajadores, que se tome la temperatura con termómetros que no impliquen un contacto físico con los trabajadores o que tengan un contacto restringido con los mismos. Ello, pues de esa forma se podría saber si un trabajador tiene uno de los síntomas del virus, lo que podría evitar el contagio con otros trabajadores.



2 Objetivo

Proporcionar los pasos a seguir para efectuar el control de ingreso a las instalaciones del centro de trabajo, en el contexto de la pandemia del coronavirus, detectando oportunamente potenciales casos de COVID-19, aplicando las medidas de salud pública oportunas para evitar la transmisión secundaria.

3 Alcance

Este procedimiento debe ser aplicado a todas las personas que ingresan al centro de trabajo de PAT Industrial Solutions, indistintamente del medio de transporte utilizado para llegar.

4 Responsabilidades

Entidad empleadora

- Disponer de los elementos necesarios tales como, termómetro, elementos de protección personal, entre otros para efectuar el control de ingreso de las personas.
- Capacitar a los trabajadores asignados para efectuar el control de ingreso, dejando registro de esta actividad.
- Realizar la supervisión necesaria para asegurar el cumplimiento de los métodos y medidas indicadas en este procedimiento.
- Comunicar a todos los trabajadores la obligatoriedad de cumplir con el control de ingreso registrando esta medida en el Reglamento Interno de Orden Higiene y Seguridad.

Personal de control de acceso

- Cumplir con los métodos y medidas indicadas en este procedimiento, informando oportunamente cualquier desviación que se detecte.
- Mantener resguardo de la información proporcionada por las personas, independiente del rol que cumplan en el centro de trabajo (trabajadores propios, contratistas, clientes, etc.)
- Usar los elementos de protección personal indicados en este procedimiento siguiendo las reglas indicadas en este documento (Ver anexo III).

5 Descripción

5.1 Definiciones iniciales

5.1.1 *Personas que pueden ingresar al centro de trabajo*

- a. Las personas que están autorizadas para ingresar a las instalaciones del centro de trabajo, en el contexto de la pandemia de COVID-19, son:

- b. El ingreso de personas, distintas a las señaladas en el punto anterior, deberá contar con la respectiva autorización, la que debe ser comunicada oportunamente a los responsables del control de ingreso.
- c. Se debe comunicar las medidas de restricción a las personas que se verán afectadas, por medio de señalización o utilizando otros medios de comunicación disponible.

5.1.2 *Sector de acceso al centro de trabajo*

Se ha definido como acceso el "Hall de entrada", como la única entrada disponible al centro de trabajo, quedando los restantes ingresos restringidos temporalmente.

- a. Se debe mantener un letrero o señalización que comunique el objetivo del control de acceso, con el texto:

"Antes de ingresar le haremos un breve cuestionario e indagaremos sobre su estado de salud para alertarlo oportunamente de una eventual situación de riesgo para Ud. Y para quienes trabajan en este lugar".

- b. Se debe mantener un letrero o señalización que comunique el uso obligatorio de mascarilla (durante el control y al interior del centro de trabajo).
- c. Se debe demarcar el piso donde hacen "fila" las personas, por medio de cinta adhesiva o pintura permanente de color visible, para asegurar el distanciamiento social de un metro.
- d. Se debe escalonar los tiempos de turnos para evitar que los trabajadores se aglomeren en el centro de trabajo en un mismo periodo de tiempo.
- e. Se debe mantener acceso a agua limpia, jabón toalla de papel y papeleros con pedal o tapa abatible, para que las personas realicen un profundo lavado de manos, por al menos 20 segundos, antes de ingresar.
De no ser posible lo anterior, se debe disponer de alcohol o alcohol gel para cumplir el mismo objetivo.
- f. Se debe mantener un pediluvio sanitario, para que las personas realicen la desinfección de su calzado antes de ingresar.
El producto químico utilizado y la disolución requerida para el funcionamiento del pediluvio es la misma que se utiliza en las labores de limpieza y desinfección (si se utiliza cloro, ver Anexo IV)
- g. Se debe reforzar un plan de limpieza y desinfección de los sistemas de control de acceso tales como: barreras, manillas de puertas, puertas, lápices, mesones, etc.


5.2 Antes de comenzar el control

5.2.1 Uso de Elementos de Protección Personal

- a. Los trabajadores designados para el control de acceso deben utilizar, como mínimo los siguientes Elementos de Protección Personal:
 - Guantes
 - Mascarilla
 - Protección ocular

Estos trabajadores deben tener capacitación teórica y práctica necesaria para el correcto empleo de los EPP, considerando como mínimo lo indicado en el anexo II.

- b. Si se utiliza un termómetro que obliga al contacto entre quien toma la temperatura y las personas, se debe proveer de guantes desechables, los cuales se debe cambiar después de cada medición.

	CONTROL DE INGRESO AL CENTRO DE TRABAJO	Código:
		Versión: 0.1
		Fecha: 21-02-2022

5.2.2 Verificación de equipos y registros

- Se deben utilizar -de preferencia- termómetros digitales infrarojos diseñados para la medición de la temperatura humana, dado que existen termómetros industriales que no cumplen esta función.
- Se debe verificar el funcionamiento del termómetro al inicio de cada jornada. Esta revisión se debe efectuar siguiendo los pasos indicados en el manual del fabricante.
- Se debe verificar el funcionamiento del termómetro al inicio de cada jornada. Esta revisión se debe efectuar siguiendo los pasos indicados en el manual del fabricante.
- Se debe verificar que se dispone de la cantidad de registros necesarios para detallar resultados obtenidos.

5.3 Durante el control

5.3.1 Verificación de síntomas

- Se debe mantener señalizado el lugar donde se deben ubicar quien toma la temperatura y quien espera ingresar, asegurando el distanciamiento social de un metro.
- Se debe tomar la temperatura de la persona, siguiendo estos pasos:
 - Asegúrese que el lente del termómetro está limpio
 - Encienda el termómetro
 - Asegure que la pantalla esté en modo de medición de temperatura "Corporal o Body"
 - Asegúrese de que la zona a medir esté despejada y seca
 - Apuntar la sonda del termómetro en el centro de la frente y mantenga una distancia vertical que suele oscilar entre 1cm a 15cm. Sostener el dispositivo demasiado lejos o demasiado cerca de la arteria temporal podría afectar la lectura.
 - Presionar el botón de medición, aproximadamente 1 segundo después escuchará un sonido y mostrará el valor medido.
 - Limpie el termómetro con una toallita con alcohol al 70% entre cada persona al ser controlada. Puede utilizar la misma toalla mientras permanezca húmeda.

Al mismo tiempo del paso anterior, se debe preguntar a la persona ¿Presenta alguno de los siguientes síntomas?

- Fiebre, esto es, presentar una temperatura corporal de 37,8 °C o más.
- Tos.
- Disnea o dificultad respiratoria.
- Congestión nasal.
- Taquipnea o aumento de la frecuencia respiratoria.
- Odinofagia o dolor de garganta al comer o tragar fluidos.
- Mialgias o dolores musculares.
- Debilidad general o fatiga.
- Dolor torácico.
- Calofríos.
- Cefalea o dolor de cabeza.
- Diarrea.
- Anorexia o náuseas o vómitos.
- Pérdida brusca del olfato o anosmia.
- Pérdida brusca del gusto o ageusia.
- c. Si se detecta un caso sospechoso, se debe:
 - Impedir la entrada de esa persona al centro de trabajo
 - Solicitar que se dirija a un centro asistencial con las debidas medidas de protección (sin contacto social y uso de mascarilla).
 - Si se verifica una temperatura menor a 37,8 grados Celsius y no se declaran síntomas, se procede a la etapa siguiente.

Importante:

Mantenga la privacidad, independientemente de donde se realice el control de ingreso, se debe asegurar de que todas las comunicaciones entre la persona y el examinador sean privadas y no puedan ser escuchadas por ninguna otra persona.

5.3.2 Verificación de exposición

- a. Para las personas que no refiere síntomas, finalice el control de ingreso efectuando las siguientes preguntas:
 - ¿Ha estado en los últimos 14 días en contacto con personas confirmadas con coronavirus?
 - ¿Ha regresado de un viaje al extranjero en los últimos 14 días?
- b. En caso de que una respuesta sea positiva a cualquiera de las preguntas anteriores, se debe:
 - Impedir la entrada de esa persona al centro de trabajo.
 - Dar aviso a la jefatura directa.
 - Solicitar que se dirija a su domicilio a cumplir cuarentena hasta completar 14 días desde la exposición o cumplir 14 días desde la llegada al país.

Además, se debe informar que, si durante su cuarentena aparecen síntomas como fiebre, tos, dolor de garganta, secreción nasal o dificultad respiratoria, debe acudir a un centro asistencial, de acuerdo con su previsión.

- c. En el caso de una respuesta negativa a cualquiera de las preguntas de exposición, se debe permitir el ingreso de la persona, asegurando que:
 - Higienice sus manos por medio de los elementos dispuestos para estos efectos (lavado o uso de alcohol gel).
 - Desinfecte su calzado por medio del uso del pediluvio sanitario.
 - Tomarse la temperatura con la persona encargada en el hall de entrada.
 - Desinfectar sus manos con alcohol gel.
 - Ingresar sus datos a la hoja de personas asistentes al centro de trabajo indicando nombre, run, número de contacto y correo para eventualmente comunicarse con la persona en caso de ser contacto estrecho.

5.3.3 Trabajadores con restricción de ingreso

- a. Para los trabajadores que no superan el control de ingreso, se debe completar el "registro de trabajadores con síntomas" (Anexo I, para una eventual necesidad de trazabilidad.
- b. Se debe proporcionar las instrucciones por escrito de los pasos a seguir considerando:
 - Se le permitirá regresar al trabajo después de los 14 días que deba cumplir en cuarentena.
 - Una muestra de PCR negativa.

- Realizar una encuesta para saber si quedó con alguna secuela producto de la enfermedad y de acuerdo con la respuesta del trabajador se

tomarán medidas para su correcta reincorporación o reasignación de tareas que no comprometan su salud.

5.3.4 Al finalizar el control


5.3.4.1 Registro de resultados

Se debe efectuar el registro de los resultados obtenidos durante el control de ingreso, correspondiente a cada turno, completando el Anexo II.

- Se documentará el formato del anexo II completado con las personas que no pasaron el control COVID o los trabajadores bajo sospecha.
- Estará en un archivador en poder administrativo bajo confidencialidad.
- Solo las personas que no pasaron el control COVID estarán dentro de estos archivos.

6 Anexos

INDUSTRIAL SOLUTIONS

	CONTROL DE INGRESO AL CENTRO DE TRABAJO	Código:
		Versión: 0.1
		Fecha: 21-02-2022

6.1 Anexo I Registro de trabajador con Síntomas

REGISTRO DE TRABAJADOR CON SÍNTOMAS

Fecha Turno

1.- INFORMACIÓN DEL TRABAJADOR

Apellido Paterno Apellido Materno

Nombres RUT

Teléfono E-mail

2.- RESULTADO DEL CONTROL

Posee temperatura por sobre los 37,8 grados Celsius ☐ Si ☐ No ☐

Presenta alguno de los siguientes síntomas (marque comuna X)

Fiebre (temperatura corporal igual o superior a 37,8°C) <input type="checkbox"/>	Tos <input type="checkbox"/>	Disnea o dificultad respiratoria <input type="checkbox"/>
Congestión nasal <input type="checkbox"/>	Taquipnea o aumento de la frecuencia respiratoria <input type="checkbox"/>	Odinofagia o dolor de garganta al comer o tragar fluidos <input type="checkbox"/>
Mialgias o dolores musculares <input type="checkbox"/>	Debilidad general o fatiga <input type="checkbox"/>	Dolor torácico <input type="checkbox"/>
Calofríos <input type="checkbox"/>	Cefalea o dolor de cabeza <input type="checkbox"/>	Diarrea <input type="checkbox"/>
Anorexia o náuseas o vómitos <input type="checkbox"/>	Pérdida brusca del olfato o anosmia <input type="checkbox"/>	Pérdida brusca del gusto o ageusia <input type="checkbox"/>

Contacto con personas confirmadas con coronavirus en los últimos 14 días ☐ Si ☐ No ☐

Regreso de un viaje al extranjero en los últimos 14 días ☐ Si ☐ No ☐

2.- OBSERVACIONES

Nombre y Firma responsable

6.2 Anexo II Registro de control diario

REGISTRO DE CONTROL DIARIO

Fecha Turno

1.- RESPONSABLE DEL REGISTRO

Apellido Paterno	<input type="text"/>	Apellido Materno	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>	RUT	<input type="text"/>
Cargo	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

2.- RESULTADO DEL CONTROL

Número de personas controladas durante el turno	<input type="text"/>
Número de personas con síntomas (A)	<input type="text"/>
Número de personas con exposición en los últimos 14 días (B)	<input type="text"/>
Número total de persona con restricción de ingreso al centro de trabajo (A+B)	<input type="text"/>

Distribución de las personas con restricción de ingreso

Nº Trabajadores propios	<input type="text"/>	Nº Trabajadores de contratistas	<input type="text"/>
Nº Trabajadores de proveedores	<input type="text"/>	Nº Clientes / Usuarios	<input type="text"/>
Nº Otras personas	<input type="text"/>		

2.- OBSERVACIONES

Nombre y Firma responsable

6.3 Anexo III Consideraciones para el uso de EPP

CÓMO PONERSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA

- Antes de ponerse una mascarilla, **lávese las manos** con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón.
- **Cúbrase la boca y la nariz con la mascarilla** y asegúrese que no haya espacios entre su cara y la máscara.
- **Evite tocar la mascarilla por la parte posterior mientras la usa.** Si lo hace, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón.
- **Cámbiese de mascarilla tan pronto como esté húmeda** y no reutilice las mascarillas de un solo uso.
- Para quitarse la mascarilla, **quítela por detrás** (no toque la parte delantera de la mascarilla). **Deséchela inmediatamente en un recipiente cerrado**, y lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón.

CÓMO PONERSE, QUITARSE Y DESECHAR GANTES DE PROTECCIÓN

- Antes de ponerse los guantes, **lávese las manos** con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón.
- **Seque bien** sus manos.
- **Póngase primero el guante de la mano dominante**, luego el otro. Procurar que cubran completamente la mano, hasta obtener el ajuste y que no se desplacen o se salgan
- **Corrija la adaptación de los guantes** a sus manos.
- Al sacarlos, **deben tomarse por el interior** y quedar con la superficie interna expuesta.
- **Descartar en un tarro de basura** con tapa.

CÓMO PONERSE, QUITARSE PROTECCIÓN OCULAR

Lentes de seguridad, antiparras

- ***Tome los lentes o antiparras por el borde***, póngalos en su cara, asegurando que se produzca un ajuste óptimo.
- ***Retirar los lentes o antiparras*** hacia atrás, mantener los ojos cerrados durante el retiro.

Escudo facial

- ***Colocar el escudo facial frente a la cara*** asegurando que no queden espacios abiertos entre la fijación a nivel de la frente.
- ***Utilizar el mecanismo de fijación*** de modo que quede firme y no se desplace, pero sin apretar demasiado para que no incomode.
- ***Retirar escudo facial*** desde parte posterior. Desplazar la fijación por sobre la cabeza evitando tocar la cara y la mascarilla.

INDUSTRIAL SOLUTIONS

6.4 Anexo IV Fórmula para diluir una solución de hipoclorito de sodio para desinfección de ambiente y superficies

En el contexto de cumplir recomendaciones para prevenir IAAS (Infecciones Asociadas a la Atención en Salud), hay actividades que consideran el uso de soluciones de hipoclorito para la desinfección de superficies inanimadas.

Frecuentemente algunos establecimientos preparan las soluciones a 1000 ppm o 5000 ppm a partir de soluciones comerciales. En ocasiones las diluciones han resultado complejas pues las soluciones comerciales tienen distintas concentraciones. Las siguientes son ejemplos de como se puede realizar la dilución a partir de distintas concentraciones originales. Es importante tener el conocimiento que:

- Solución al 0,5% = 5000ppm
- Solución al 0,1% = 1000ppm

La fórmula general para preparar una solución clorada diluida a partir de un preparado comercial es la siguiente:

$$\text{Partes de agua totales a agregar} = \frac{\% \text{ concentrado original}}{\% \text{ de concentración deseada}} - 1$$

Ejemplos:

Solución comercial	Solución deseada	Fórmula	Resultado	Preparar
solución de cloro concentrada al 5,0%	solución de cloro diluida al 0,5% (5000 ppm)	$[5,0\% \div 0,5\%] - 1$	9	Agregar 9 partes de agua a una parte de solución de cloro al 5,0% (solución comercial)
solución de cloro concentrada al 5,0%	solución de cloro diluida al 0,1% (1000 ppm)	$[5,0\% \div 0,1\%] - 1$	49	Agregar 49 partes de agua a una parte de solución de cloro al 5,0% (solución comercial)
solución de cloro concentrada al 5,5%	solución de cloro diluida al 0,1% (1000 ppm)	$[5,5\% \div 0,1\%] - 1$	54	Agregar 54 partes de agua a una parte de solución de cloro al 5,5% (solución comercial)
solución de cloro concentrada al 6,0%	cloro diluido al 0,1% (1000 ppm)	$[6\% \div 0,1\%] - 1$	59	Agregar 59 partes de agua a una parte de solución de cloro al 6,0% (solución comercial)
solución de cloro concentrada al 6,0%	solución de cloro diluida al 0,5% (5000 ppm)	$[6\% \div 0,5\%] - 1$	11	Agregar 11 partes de agua a una parte de solución de cloro al 6,0% (solución comercial)